附件2

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |

**中国历史研究院**

**“学者工作室”申报书**

负 责 人

所在单位

资 助 期 年至 年

填表日期 年 月 日

**中国历史研究院科研管理部**

**2019年制**

**填表说明**

1.《申报书》可用钢笔填写或计算机打印填写。

2.工作室团队构成要突出全国性和多学科融合等特点。

3.工作室研究方向要突出跨学科综合性研究，要推出全局性、战略性、前瞻性学术成果。

4.《申报书》报送一式3份，统一用A3纸双面印制、中缝装订。

**一、基本情况**

**1.负责人情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 出生年月 |  |
| 研究领域 |  | 最后学历/最后学位 |  |
| 专业职称 |  | 行政职务 |  |
| 所在单位 |  |
| 电子信箱 |  | 联系电话 |  |
| 学术简历 |
| 1.主要学术经历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献。 |
| 2.重要学术职务、荣誉称号、获奖等情况。 |
| 3.主要研究成果及影响力等情况。 |

注：可另附页。

**2.工作室构成情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 工作室名称 |  |
| 工作室人数 | 正高： 人副高： 人共计 人 |
| 工作室秘书 |  |
| 所在单位 |  |
| 电子信箱 |  | 联系电话 |  |
| 工作室主要成员信息 |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 专业职务 | 工作单位 | 研究领域 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 工作室挂牌机构基本信息 |
| 工作室挂牌机构名称 | （工作室挂牌机构为中国历史研究院院部的，无需填写此栏；工作室挂牌机构为首席专家所在单位的，填写所在单位名称。） |
| 工作室挂牌机构地址 |  |
| 工作室挂牌机构单位意见 |
| （包括是否同意设立“学者工作室”，是否同意提供“学者工作室”正常运行所需保障条件等。）负责人（签章）：年 月 日 |

**二、研究计划**

|  |
| --- |
| 1．资助期内工作室总体研究计划、研究目标、主要任务等。 |
| 2.预期产出创新成果及成果形式（包括专著、论文、研究报告、古籍整理、科普读物等）、社会影响等。 |
| 序号 | 成果名称 | 成果形式 | 预计完成时间 | 字数 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3.计划开展的学术会议活动（包括学术沙龙、研讨会、报告会、座谈会、学术调研等）。 |
| 序号 | 会议名称 | 会议主题 | 预计召开时间 | 会议规模 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**三、经费使用计划**

**1.资助期项目经费总预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 开支细目 |
| 1.资料费 |  |  |
| 2.差旅费 |  |  |
| 3.小型会议费 |  |  |
| 4.学术交流费 |  |  |
| 5.印制出版费 |  |  |
| 6.评审咨询费 |  |  |
| 7.劳务费 |  |  |
| 8.其他支出 |  |  |
|  |  |
| 合计 | （大写） | （小写） |
| 所在单位财务部门意见 负责人（签章）： 年 月 日 |
| **为确保拨付经费的安全性和准确性，请务必填写您单位现使用的账户：**户 名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_账 号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户行\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联行号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**2.资助期第一年经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 开支细目 |
| 1.资料费 |  |  |
| 2.差旅费 |  |  |
| 3.小型会议费 |  |  |
| 4.学术交流费 |  |  |
| 5.印制出版费 |  |  |
| 6.评审咨询费 |  |  |
| 7.劳务费 |  |  |
| 8.其他支出 |  |  |
|  |  |
| 合计 | （大写） | （小写） |

**3.资助期第二年经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 开支细目 |
| 1.资料费 |  |  |
| 2.差旅费 |  |  |
| 3.小型会议费 |  |  |
| 4.学术交流费 |  |  |
| 5.印制出版费 |  |  |
| 6.评审咨询费 |  |  |
| 7.劳务费 |  |  |
| 8.其他支出 |  |  |
|  |  |
| 合计 | （大写） | （小写） |

**4.资助期第三年经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 开支细目 |
| 1.资料费 |  |  |
| 2.差旅费 |  |  |
| 3.小型会议费 |  |  |
| 4.学术交流费 |  |  |
| 5.印制出版费 |  |  |
| 6.评审咨询费 |  |  |
| 7.劳务费 |  |  |
| 8.其他支出 |  |  |
|  |  |
| 合计 | （大写） | （小写） |

**四、审批意见**

|  |
| --- |
| 所在单位意见 |
| （包括计划书填写内容是否属实，申请人的政治、业务素质是否适合承担“学者工作室”研究任务等。）负责人（签章）：年 月 日 |
| 中国历史研究院科研管理部意见 |
| 科研管理部（盖章）年 月 日 |
| 中国历史研究院学术委员会评议意见 |
| 总人数 |  | 实到人数 |  | 赞成票数 |  | 反对票数 |  | 弃权票数 |  | 表决结果 |  |
| 评议结果 | 合格 □ 不合格□ |
| 负责人签名：年 月 日 |
| 中国历史研究院院务会议审批结果 |
| 年 月 日召开的第次院务会议批准该项目纳入年度中国历史研究院“学者工作室”资助项目，年度资助经费 （大写）万元，资助经费总计 （大写）万元。年 月 日 |